



Come nasce, si scrive, si gestisce un progetto

Docente:	Dott.ssa Elena Plebani
Durata:	due incontri di 8 ore (9:00 – 18:00 con un’ora di pausa pranzo)
Date:	19/05/2012 - 09/06/2012
Sede:	da definire

Obiettivi formativi:

Il seminario si propone di fornire una panoramica esaustiva sulle modalità di ideazione, gestione e rendicontazione di progetti, rispondendo alle esigenze di “chi opera per progetti”, o intende promuovere questa logica come modello di gestione, fornendo le conoscenze necessarie per individuare gli obiettivi di progetto, analizzare il contesto, definire la composizione del partenariato, definire il piano di progetto e gli strumenti di controllo.

Elemento centrale è l’acquisizione di competenze e abilità tali da consentire la redazione e gestione di progetti anche attraverso l’individuazione di fonti di finanziamento idonee allo sviluppo delle proprie iniziative.

Contenuti specifici:

- Lettura critica di un bando
- Internet e la ricerca dei documenti necessari alla stesura del progetto
- Analisi della documentazione (il formulario, il budget, gli allegati, altra documentazione per sviluppare i contenuti del progetto – indagini, statistiche, pubblicazioni, ...)
- Compilazione della check-list dei documenti da preparare per presentare la proposta
- Simulazione progettuale per gruppi di lavoro tematici: la stesura della scheda di progetto
- Simulazione di una riunione con possibili partner nella quale si presenta l’idea progetto e la rilevanza degli obiettivi rispetto alle priorità indicate nel bando

[continua nella pagina successiva...](#)



...continua dalla pagina precedente

- Simulazione della stesura di una lettera di partenariato nella quale si chiede al destinatario di aderire al progetto
- Il ciclo di vita del progetto e le sue fasi
- Lo studio del contesto e dei fabbisogni
- Alcuni strumenti per scrivere un buon progetto: il programma delle attività (WBS) e il diagramma temporale (GANTT)
- Sulla base del progetto identificato si utilizzeranno gli strumenti presentati propedeutici alla compilazione del formulario
- Simulazione della stesura del formulario
- Compilazione della documentazione da allegare alla candidatura
- Alcuni aspetti finanziari del progetto: l'ammissibilità dei costi, il (co)finanziamento
- Simulazione della costruzione del budget
- La variazione dei costi e i giustificativi di spesa ammessi nella rendicontazione
- I report di progetto
- Il monitoraggio
- La valutazione (ex ante, in itinere, ex post)
- Simulazione della stesura di un piano di monitoraggio e valutazione del progetto e di uno strumento per valutare un aspetto del progetto

Destinatari:

Presidenti di associazioni, volontari responsabili della progettazione e rendicontazione dei progetti.