

Corso Base di Powerpoint (per convegni, conferenze, ecc.)

Durata:	Corso di 10 ore
Date:	da definire
Sede:	da definire



Obiettivi formativi:

Sempre più spesso accade che le organizzazioni di volontariato si ritrovino, in occasioni pubbliche, chiamate a descrivere ed esporre la loro esperienza, promuovere progetti e iniziative o abbiano necessità di documentare l'attività svolta nel corso di una riunione.

In molte di queste circostanze, il linguaggio verbale diventa il più delle volte limitante o poco efficace se non viene accompagnato anche da strumenti che facilitano la trasmissione di contenuti e messaggi.

Il corso si propone di far acquisire ai partecipanti le competenze sull'utilizzo del programma Powerpoint per venire incontro a queste esigenze comunicative.

L'utilizzo e l'apprendimento del programma Powerpoint è relativamente semplice e permette di creare delle presentazioni efficaci per convegni, conferenze, etc...

Contenuti specifici:

- Presentazione del programma Powerpoint
- Creazione di una presentazione
- Oggetti della diapositiva (inserimento testi, etc..)
- Personalizzazione delle diapositive
- Creazione e personalizzazione di grafici

Destinatari:

Volontari già in possesso di buone conoscenze di informatica (videoscrittura, Internet, ecc.).

CORSO ATTIVATO SOLO ON DEMAND